

**A VMSZC Nádasdy Tamás Közgazdasági, Informatikai, Műszaki  
Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma**

## **MUNKATERVE**

**a**

**2019/2020-as tanévre**

## **1. Bevezetés**

A 2019/2020-as tanév ismét nehéznek ígérkezik. A két vas megyei Szakképzési Centrumot július elsejével egyesítették, így 14 intézményt tömörít. Egy ekkora intézmény esetében nyilván lehetnek az induláskor kisebb döccenők. Ugyanakkor a következő tanévben teljesen átalakul a szakképzés rendszere. Erre nyilván még ebben az évben fel kell készülnünk.

Idén egy új, részmunkaidős kollégával és több óraadóval frissül a tantestületünk. Remélem, hogy a beilleszkedésük zökkenőmentes lesz, s így a legfontosabb cél is teljesül, hogy tanárok jól érezzék magukat, mert ha ez így van, akkor a diákok is örömmel jönnek iskolába.

Természetesen a beiskolázásra és esetlegesen új képzések bevezetésére is szeretnénk a hagyományainkhoz illőn nagyobb hangsúlyt fektetni.

## **2. Általános helyzetelemzés**

A szakképzésben jelentős változás nem volt a nyáron. A Köznevelési Törvény azonban több helyen is módosult. Két lényegesebb ezek közül:

2019. szeptember elsejétől megszűnik a magántanulói státusz. Helyette egyéni tanrendre lehet kérvényt benyújtani indokolt esetben. Fontos változás, hogy ezt az Oktatási Hivatalhoz kell benyújtani.

A másik lényeges változás, hogy a törvény megszüntette a vezetői pályázatoknál a kötelező szülői és tantestületi véleményezést. Természetesen a lehetőség megmarad a kikérésre.

Mindenféleképp pozitív az a lehetőség, hogy a pótlékok terén plusz juttatásra van mód.

A tankönyvellátás is bekerült a változások közé. Ezentúl például egyértelműen csak 2 tankönyv közül lehet választani a központi tankönyvjegyzékből tantárgyanként. (kivéve a nyelveket) A következő tanévtől minden középiskolás is ingyen kapja meg a tankönyveket.

Szerencsére a személyi kérdések is megoldódtak a nyár folyamán így nem lesznek ellátatlan óráink a tanév elején. Egy új kollégánk érkezett dr. Baráthné Kocsis Szilvia személyében, aki részmunkaidőben fog angolt tanítani. A Greentech Zrt. kiválása az oktatásból jelentős átszervezést igényelt az informatika területén. László Roland aki, eddig óraadó volt, az idei tanévtől főállásban lesz alkalmazásban. A legnagyobb problémát az utolsó pillanatban a közgazdaság jelentette. Az utolsó pillanatban a már felvett közgazdász visszamondta az állást, így túlórákkal és egy fő óraadó alkalmazásával minden órát le tudtunk fedni. A gépész tanári állásra nem volt megfelelő jelentkező, emiatt a tavalyi menetrend szerint két óraadóval tudjuk a szerszámkészítő képzést idén is elindítani illetve folytatni.

A nyár folyamán több, kisebb-nagyobb felújítási munka történt az intézményben. A GINOP pályázathoz kapcsolódóan az utolsó eszközök is megérkeztek még július folyamán. (2 db. Csocsóasztal)

A 9.A terme végre szakember által kifestésre került. Az elavult fizikaterem berendezése elbontásra került, s két termet alakítottunk ki belőlük Heteyi Kornél tanár úr vezetésével.

Az idei tanévben a tanfelügyeletre nem kerül sor, de az önértékelést idén tovább folytatjuk.

Viszont két kollégánk minősítésére is sor kerül ebben a tanévben. Holecz Zsuzsanna minősítővizsgát tesz, míg Török Zoltán tanár úr a Pedagógus II. fokozatot fogja megszerezni.

Szeretnénk idén is nagy hangsúlyt fektetni a beiskolázásra. Az informatikát leszámítva, a szakközépiskolai képzéseinket illetve a logisztikai és a közgazdasági irányban kell új „piacot” találnunk. Meg kell vizsgálnunk, hogy érdemes-e a kereskedő szakgimnáziumi irányt fenntartanunk. Minimális célként az idei tanévhez hasonlóan jövőre is legalább 50 kilencedikes diákot várunk iskolánkba.

Nagy nehézséget illetve hátrányt jelent a gimnáziumokhoz képest az, hogy nem tudjuk milyen képzeteket indíthatunk a következő évben. A törvényi szabályozások valószínűleg az ősz folyamán fognak napvilágot látni.

S végül a hagyományainkhoz méltón továbbra is nagy energiákat szeretnénk mozgósítani a tanulók nevelésére, oktatására. Atomizáló társadalmunkban csak a személyre szabott nevelésnek van létjogosultsága.

## **2. 1. Tárgyi feltételek**

Az iskola alapvetően még rendelkezik a pedagógiai programban megfogalmazott alapfeladatok ellátásához szükséges ingatlanokkal és oktatást segítő eszközökkel. Az idei nyáron a már fentebb említett felújítások történtek.

Az intézmény összességében lelakott, s nagyon ráférne egy nagyobb felújítás, különösen a kollégiumra. A fűtés, az elektromos hálózat (tavaly a lámpák cseréje szinte teljes egészében megtörtént) vizesblokkok mind-mind cserére érettek. Ennél is nagyobb probléma a tanuláshoz illetve a tanításhoz **szükséges informatikai eszközpark elavultsága. Ez már a minden napos oktatást veszélyeztette tavalyelőtt.** A tavalyi tanévben a GINOP 6.2.3. pályázat jóvoltából egy géptermet nagy tudású gépekkel szerelhetünk fel, sajnos kevés memóriával. Ennek a trendnek azonban a következő években is folytatódnia kellene. Még tavaly októberben indult egy projekt 6 millió forint értékben, ennek nagy részét informatikai

eszközökre szeretnénk volna költeni, de még a mai napig nem sikerült lebonyolítani a beszerzést!

A jövőben is arra kell törekednünk, hogy a folyamatos használat következtében elhasználódott, korszerűtlenné vált eszközöket cseréljük és ahol az indokolt az épületrészeket felújítsuk. A nemzeti fejlesztési elképzelések között szerepel az intézményünk felújítását, rekonstrukcióját célzó projekt. Reméljük, mihamarabb találunk forrásokat az intézmény felújítására. A fűtés, a hőszigetelés, az elektromos hálózat felújítása már nem halogatható tovább! Az is elvárható volna a XXI. Században, hogy a diákok a kollégiumban méltóbb körülmények között lakjanak. A 30 éves lelakott bútorzat cseréje szintén nem tűr halasztást!!!

## 2.2. Személyi feltételek

A pedagóguslétszám alapvetően összhangban van a köznevelési törvény előírásai szerint meghatározott órakerettel. A nyáron, ahogy az elmúlt években, történt változás a tantestületen belül. 2 új kolléga érkezett a tantestületbe, a gépész órák ellátására óraadókat kellett felvennünk. A közgazdász tanári állást az utolsó pillanatban visszamondta a pályázó, emiatt itt is kell óraadót alkalmaznunk.

Tanáraink

<b>Közismereti tárgyak</b>		
<i>Név</i>	<i>Megbízás</i>	<i>Szak</i>
Dorner Kornél	igazgató	történelem-földrajz
Sudár Eszter	igazgatóhelyettes	biológia-kémia-fizika
Baján Ferenc		informatika
Bartos Judit	informatikai munkaközösség vezetője	informatika
Csókáné Milkovics Mónika		földrajz-testnevelés
Ernyey Krisztina	reál munkaközösség vezetője	matematika-fizika-informatika
Pagonyné Holecz Zsuzsanna		angol
Horváth Orsolya		angol-magyar
Imrő János		testnevelés
Mészáros Judit	osztályfőnöki	német-angol

	munkaközösség vezetője	
Musatits Györgyi	humán munkaközösség vezetője	magyar
Nagy Erika		magyar-történelem
Németh Sándorné		matematika-informatika
Török Zoltán		informatikus-könyvtáros
Dr. Baráthné Kocsis Szilvia		angol

<b><i>Szakmai tárgyak</i></b>		
<b><i>Név</i></b>	<b><i>Megbízás</i></b>	<b><i>Szak</i></b>
Baján Ferenc		informatika szakmai tárgyak
Bartos Judit		informatika szakmai tárgyak
Hetyei Kornél		szakmai gyakorlati tárgyak
Körmendiné Boros Krisztina	gyakorlatioktatás-vezető	szakmai elméleti tárgyak
Takács Tibor	rendszergazda	informatika szakmai tárgyak
Török Mónika	szakmai munkaközösség vezetője	szakmai elméleti tárgyak
László Roland		szakmai gyakorlati tárgyak
Preininger Brigitta		szakmai elméleti tárgyak

<b><i>Kollégium</i></b>		
<b><i>Név</i></b>	<b><i>Megbízás</i></b>	<b><i>Szak</i></b>
Neuliszt Anikó	kollégiumvezető	ének
Bánó Zoltánné	kollégiumi nevelő	rajz-matematika
Károlyi Nóra	kollégiumi nevelő	
Nagy Attila	kollégiumi nevelő	
Horváth Jánosné	kollégiumi nevelő	

### 2.3 Létszámadatok

Az iskola nappali létszámadatai évek óta 200 fő körül mozog. Az elmúlt években stabilizálódott a létszám. Sajnos a felnőttoktatás terén nem igazán sikerül az áttörés. A tavalyi évben sem volt ilyen képzésünk. 9. évfolyamon 32 fő szakgimnazista, 17 fő szakközépiskolás.

<b>szakgimnázium</b>		
9 A	<b>XIII. INFORMATIKA</b>	24
	<b>XXIV. Közgazdaság</b>	8
10A	<b>XIII. INFORMATIKA</b>	32
	<b>XXIV. Közgazdaság</b>	6
11A	<b>XIII. INFORMATIKA</b>	18
11B	<b>XIII. INFORMATIKA</b>	9
	<b>XXIV. Közgazdaság</b>	9
12 A	<b>XIII. INFORMATIKA</b>	17
	<b>XXVI. KERESKEDELEM</b>	8
összesen		131

<b>Érettségire épülő szakképzés (1 éves) szakképzési évfolyamok (4+1 képzésben)</b>		
5/13	54 213 05 szoftverfejlesztő	10
	54 345 01 pénzügyi számviteli ügyintéző	5

<b>szakközépiskola</b>		
1/9	szerszámkészítő 34 521 10	9
	Számítógép-szerelő, karbantartó 34 523 02	8
2/10	szerszámkészítő 34 521 10	11
3/11	szerszámkészítő 34 521 10	12
	Számítógép-szerelő, karbantartó 34 523 02	6
összesen		46

összlétszám: 192 fő

kollégium 85 fő

## **2.4 Iskolán belüli szervezetek**

Intézményünkben Diákönkormányzat és Szülői Munkaközösség is működik.

Sajnos a demokratikus gondolkodásmódot a diákok körében még kevésbé sikerült kialakítanunk. Az intézmény munkájában csak egy kis csapat vesz részt, önálló kezdeményezést ritkán tesznek, de szinte bármilyen munkában lehet számítani rájuk. Külön kiemelném a beiskolázási kampányban való aktív, ötletekben gazdag részvételüket. Sajnos a diákok számára szervezett szabadidős programokon, csak a diákság kisebb része vesz részt, elsősorban a kollégisták, ebben bizonyos a jelentős leterheltségük is szerepet játszik. Egy éve új vezetőt választott a diákság, amely egy kicsit aktivizálta a diákságot. Bár nem a legfontosabb érv, de az is szerepet játszhat a diákközgyűlés összehívásának elmaradásában, hogy nincs olyan közösségi terület, ahol az iskola diákságát össze lehetne hívni. Remélhetőleg a GINOP 6.2.3. pályázat még fennmaradó programjai tovább segítik az élénkebb közösségi életet. Az idei tanévben is Török Mónika tanárnő fogja segíteni a diákönkormányzat munkáját.

A Szülői Munkaközösség munkáját leginkább az nehezíti, hogy iskolánk kis települési volta miatt kevés csepregi diák jár hozzánk, így a Szülői Munkaközösségben sem igazán vannak jelen. A különböző településről megválasztott szülők pedig nehezen tudnak együtt munkálkodni. Általában osztályszinten fejtik ki leginkább a tevékenységüket. A tavaly megújult Szülői Munkaközösség az idei évre nagy tervekkel készül. (Alapítvány létrehozása, iskolabál) Reméljük sikerül aktívabbá tenni a szülők hozzáállását az iskolai élethez.

## **3. A 2018-2019 tanév kiemelt feladatai**

### **3.1 Dokumentációs feladatok**

- Folyamatos kapcsolattartás a VMSZC-vel. A munkastruktúra további javítása.
- Az új digitális napló (E-kréta) bevezetése, működtetése. Tanügyi dokumentumok napra készen tartása. Közösségi szolgálat megfelelő dokumentálása.
- A belső szabályzatok felülvizsgálata, a törvény- és rendeletmódosításokból adódó változások átvezetése a szabályzatokon.

- Pedagógusok továbbképzési lehetőségeinek kihasználása a kerettantervek bevezetésével, minőségbiztosítással és a szakképzés korszerűsítésével összhangban.
- Év végi leltározás elvégzése. Az új eszközazonosító matricák ellenőrzése.
- Pénzügyi, gazdasági, munkaügyi dokumentáció terén segíteni az SZMSZC munkáját.
- GINOP 6.2.3 pályázat megvalósítása, dokumentálása
- Tanügyi ellenőrzés és minősítési eljárás sikeres lebonyolítása
- GINOP nyelvi pályázat elnyerésének segítése, s nyeres esetén megvalósítása
- Tűzvédelmi és munkavédelemmel kapcsolatos teendők ellátása, dokumentáció folyamatos felülvizsgálata (Év eleji oktatás,bejárás stb.)

### **3.2 Nevelési-oktatási feladatok**

- Az új szakgimnáziumi kerettantervek folyamatos felügyelete.
- A közoktatást és szakképzést érintő jogszabályi változások megismerése, az azokból adódó intézményi feladatok ellátása. (szakgimnáziumok, szakközépiskolák, felnőttképzés, új szakmai érettségik)
- Szakmai és érettségi vizsgák lebonyolítása
- A szerszámkészítő és a számítógép-szerelő,-karbantartó gyakorlati képzés nyomon követése. Nyári gyakorlat megszervezése és ellenőrzése.
- Az idei évben a sajátos nevelési igényű tanulók integrált képzésére ismételten nagy hangsúlyt kell fektetni.
- Részvétel az országos szakmai mérés-értékelésben.
- A nevelő-oktató munkában kiemelt területként kezelendő az érzelmi és erkölcsi nevelés. Az iskolai fegyelem és az értelmes rend erősítése.
- A diákönkormányzat munkájának támogatása, szervezeti feltételeinek javítása. Nádasy-napi rendezvények és túra megszervezése
- Az intézményi infrastruktúra korszerűsítésének, felújításának szorgalmazása, pályázati és egyéb források felkutatása. A Nemzeti Fejlesztési Tervben szereplő intézményi rekonstrukció megvalósíthatósági tervének kidolgozása.)
- A beiskolázási tevékenységek hatékony kivitelezése.
- A GINOP 6.2.3 pályázat oktatási-nevelési részének megvalósítása
- Legalább 3 önértékelés lefolytatása



## 4. A 2019-2020. tanév helyi rendje

### 4.1. Eseménynaptár

eseménynaptár 2019/2020			megvalósulása
	Program időpontja	Program megnevezése	
szeptember	2019. szeptember 2.	évnyitó értekezlet	
	2019. szeptember 16-20	VAS MEGYEI KARRIERHÉT	
	2019. szeptember 24.	Nádasdy nap , <b>tanítás nélküli munkanap</b>	<i>GINOP-6.2.3 projekt keretében</i>
	2019.09.24-26	Ahol a csodák kezdődnek – A szociális kompetenciák fejlesztése az élménypedagógia módszerével – pedagógus továbbképzés	pedagógus továbbképzés (3 fő) GINOP-6.2.3 projekt keretében
	2019. szeptember 26.	Éger Csaba pszichológus fogadóóra	<i>GINOP-6.2.3 projekt keretében</i>
október	2019. október 3.	szülői értekezlet, fogadóóra	
	2019. október 24.	<b>tanítás nélküli munkanap</b> tanári kirándulás	
	2019. október 25.	<b>tanítás nélküli munkanap</b> , műhelymunka készülés a pályainfókra nyílt napokra	
november	2019. november 7.	nyílt nap	
	11.13-14	pályainfó Szombathely	
	2019. november 19.	nyílt nap	
	2019. november 28.	Tihanyi Informatika verseny általános iskolások részére	
	2019. december 3.	szülői , fogadóóra	
	2019. december 7.	workshop	<i>GINOP-6.2.3 projekt keretében</i>
december	2019. december 14.	szalagavató	
január	2020. január 24.	osztályozó értekezlet	
február	2020. február 3.	félévzáró értekezlet	
	2020. február 4.	irodai informatikus mellékszakképesítés vizsga	
	2020. február 6.	szülői értekezlet	
	2020. február 17-21.	szakmai vizsgák	
március	2020. március 16.	pályaorientációs nap- <b>tanítás nélküli munkanap</b>	<i>GINOP-6.2.3 projekt keretében</i>
április	2020. április 8.	nevelési értekezlet- <b>tanítás nélküli munkanap</b>	
	2020. április 20-26	fenntarthatósági témahét	

	2020. április 22.	Föld Napja	<i>GINOP-6.2.3 projekt keretében</i>
	2020. április 14.	drogprevenációs nap	
	2020. április 30.	ballagás	
május	május 4-május17	írásbeli , gyakorlati érettségi vizsgák	
	május11-től	szakmai vizsgák	
	2020. május 27.	kompetenciamérés	
június	2020. június 12.	osztályozó értekezlet	
	2020. június 15.	évváró	
	június 16-18	szóbeli érettségi	
	06.22,23,24,25	programozó tábor általános iskolásoknak	

#### **4.2. Tanítási szünetek és tanítás nélküli munkanapok**

Tanítási szünetek

- Az első tanítási nap - 2019. szeptember 2.
- Az őszi szünet - 2019. október 28-tól november 1-ig,
- A téli szünet - 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig,
- A tavaszi szünet - 2020 április 9-től- április 14-ig tart.
- Az utolsó tanítási nap 2020. június 15.

Tanítás nélküli munkanapok:

- 2019. szeptember 24. (Nádasdy túra)
- 2019. október 24. (Tantestületi kirándulás)
- 2019. október 25. (Pályainfó szervezése)
- 2019. december 7. (Workshop))
- 2019. december. 14. (Drogprevenációs délelőtt)
- 2020. március 16. (Pályaorientációs nap)
- 2020. március 28. (Tanári sportnap)
- 2020. április 8. (Nevelési értekezlet)

#### **4.3. Nemzeti ünnepeink**

Iskolai keretek között emlékezünk meg:

- október 23-ról (10. évfolyam közreműködésével)
- március 15-ről (9. évfolyam szereplésével)
- június 4-ről (vetélkedő segítségével)

#### **4.4. Iskolai, kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek**

- szeptember 1. évnyitó ünnepség

- szeptember 24 .Nádasdy túra
- október (később meghatározott időpontban): 9. évfolyamosok beilleszkedése a kollégiumba és az iskolába
- november 4. Volt tanáraink kopjafájának megkoszorúzása
- december 6. Mikulás ünnepség a kollégiumban
- december 14. Szalagavató ünnepség
- december 20. iskolai karácsonyi műsor
- február 1. Szalagavató ünnepség
- április 30. Ballagás
- június 15. Tanévzáró ünnepély

#### **4.5. Nevelőtestület értekezletek**

- 2019. szeptember 2. Évnyitó értekező
- 2019. október 2. Témája: Az önértékelési dokumentumok
- 2019. február 5. Félévzáró értekező
- 2019. június 27. Évzáró értekező

#### **4.6. Kapcsolattartás szülőkkel, diákokkal**

##### 4.6.1. Szülői értekezletek

- október 4.
- december 4.
- március 21.

##### 4.6.2. Fogadóórák

A szülői értekezletekkel egy napon tartjuk a központi fogadóórákat. Emellett természetesen szülői kérésre más időpontban is lehet fogadóórát tartani.

##### 4.6.3. Nyílt napok

- november 7.
- november 19.

## **5. Érettségi- és szakmai vizsgák, felmérések 2018-2019-ben**

### **5.1. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok**

- Őszi vizsgaidőszak (iskolánk nem szervez vizsgát) írásbeli: október 11-október 29.  
Szóbeli: november 8-12 (emelt) illetve november 18-22 (középszint)
- Tavaszi vizsgaidőszak írásbeli: május 4-25.

- szóbeli (középszint) június 16-18

## 5.2. Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok

- Őszi vizsgaidőszak írásbeli: október 7-11

Gyakorlat és szóbeli: október

- Tavaszi vizsgaidőszak írásbeli: május 11-20.

szóbeli: június 3-12.

Iskolánk nem szervez őszi vizsgát

## 5.3. Szintvizsgák, országos mérések

A szintvizsgák időpontja a gyakorlati képzőkkel és a Kamarával egyeztetve várhatóan 2020. április elején kerül lebonyolításra.

Országos kompetenciamérés: 2020. május 27. tizedik évfolyam számára

## 5.4. Témahét

Ebben a tanévben a fenntarthatósági témahetet 2020. április 20-24. között tartjuk meg.

## 6. A középfokú felvételi eljárás rendje

Iskolánk külön írásbeli és szóbeli felvételit nem szervez. A tanulók felvétele a tanulmányi eredményeik alapján történő rangsorolás alapján történik. A 7. év végi és a 8. félévi eredményeket vesszük figyelembe minden ágazat és szakma esetén: Matematika, idegen nyelv, történelem, magyar nyelv és irodalom. Az informatika ágazat és a számítógép-szerelő és karbantartó szakma esetén az informatika eredményét is beszámítjuk. Szerszámkészítők esetén pedig a rajz érdemjegyre is szükség van.

1.	Határidők	Feladatok
2.	2019. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
3.	2019. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében - a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint - meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
4.	2019. október 20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.

5.	2019. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
6.	2020. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
7.	2020. február 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
8.	2020. március 16.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
9.	2020. március 19-20.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
10.	2020. március 26.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
11.	2020. április 6.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
12.	2020. április 8.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort - a Hivatal által meghatározott módon - megküldi a Hivatalnak.
13.	2020. április 23.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
14.	2020. április 30.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
15.	2020. május 11-től	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
16.	2020. május 6. - augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
17.	2020. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
19.	2020. június 22.	Beiratkozás a középfokú iskolákba, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba az iskola igazgatója által meghatározott időben.

## 7. Tervezett versenyek

verseny neve;	szervező-pl. EMMI vagy saját intézmény	felelős pedagógus	verseny típusa: iskolai, városi, megyei,	ideje várható
Tihanyi verseny	saját	Bartos Judit	iskolai	2019. nov. 28.
SZEMA	POK	Ernyey Krisztina	megyei	2020. márc
Szakma sztár	Magyar Kereskedelmi és Iparkamara	Vadász Ferenc	országos	2019/2020.
Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny	Erkel Ferenc Gimnázium (Gyula)	Musatits Györgyi	Kárpát-medencei	2019. dec
Savaria országos történelem verseny	Eötvös Loránd Tudományegyetem Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ,	Nagy Erika	országos	2020.január
OSZTV szoftverfejlesztő	NGM	Bartos Judit	országos	2019/2020.
OSZTV pénzügyi-számviteli ügyintéző	NGM	Körmendiné Boros Krisztina	országos	2019/2020.

## 8. Gyermekvédelem

### Cél:

- A gyermekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségi fejlődésének előmozdítása, támogatása.
- Ellátásuk, gondozásuk elősegítése, személyi biztonságuk, érdekeik védelme.
- Jogaik érvényesülésének biztosítása.
- Hátrányos helyzet észrevétele.
- A szülő tájékoztatása a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről, segítése a helyi támogatások rendszerében.
- - Elérni azt, hogy végre legyen egy mentálhigiénés szakembere iskolánknak elsősorban a káros szenvedélyek megelőzésére illetve kezelésére

### **Állandó feladatok:**

- Együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekjóléti, gyermekvédelmi rendszerrel.
- Javaslattétel az alapellátás által biztosítható ellátásra, átmeneti gondozásra.
- A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel, családjaikkal való törődés.
- Családlátogatás a segítségre szoruló családoknál.
- A veszélyeztetett tanulók mentális és fizikai fejlődésének nyomon követése, családlátogatás.
- Legalább félévente egy alkalommal egyeztetés a helyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál
- Az idei tanévtől kötelezően kiépülő szociális, gyermekvédelmi iskolai háló munkatársainak segítése

## **9. Belső ellenőrzés**

(folyamatát az éves terv mutatja meg)

### **9.1. Óralátogatások**

A következőket hivatott ellenőrizni:

- az órára történő előzetes felkészülés, tervezés,
- a tanítási óra felépítése és szervezése,
- a tanítási órán alkalmazott módszerek,
- a tanulók munkája és magatartása, valamint a pedagógus egyénisége, magatartása a tanítási órán,
- az óra eredményessége, a helyi tanterv követelményeinek teljesítése, (A tanítási órák elemzésének iskolai szempontjait a szakmai munkaközösségek javaslata alapján az iskola vezetősége határozza meg.)
- a tanórán kívüli nevelőmunka, az osztályfőnöki munka eredményei, a közösségformálás.

### **9.2. Pedagógusok munkájának értékelése**

A következő szempontok alapján:

- a pedagógusok munkafegyelme,
- a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások pontos megtartása,
- a nevelő-oktató munkához kapcsolódó adminisztráció pontossága,
- a tanterem rendezettsége, tisztasága, dekorációja,
- a tanár-diák kapcsolat, a tanulói személyiség tiszteletben tartása,

- a nevelő és oktató munka színvonala a tanítási órákon:

- az órára történő előzetes felkészülés, tervezés,
- a tanítási óra felépítése és szervezése,
- a tanítási órán alkalmazott módszerek,
- a tanulók munkája és magatartása, valamint a pedagógus egyénisége, magatartása a tanítási órán,
- az óra eredményessége, a helyi tanterv követelményeinek teljesítése, (A tanítási órák elemzésének iskolai szempontjait a szakmai munkaközösségek javaslata alapján az iskola vezetősége határozza meg.)

- a tanórán kívüli nevelőmunka, az osztályfőnöki munka eredményei, a közösségformálás.



## Tartalom

1. Bevezetés.....	2
2. Általános helyzetelemzés .....	2
2. 1. Tárgyi feltételek .....	3
2.2. Személyi feltételek .....	4
Tanáraink.....	4
2.3 Létszámadatok.....	6
2.4 Iskolán belüli szervezetek .....	7
3. A 2018-2019 tanév kiemelt feladatai .....	7
3.1 Dokumentációs feladatok.....	7
3.2 Nevelési-oktatási feladatok .....	8
4. A 2019-2020. tanév helyi rendje .....	9
4.1. Eseménynaptár .....	9
4.2. Tanítási szünetek és tanítás nélküli munkanapok.....	10
4.3. Nemzeti ünnepeink.....	10
4.4. Iskolai, kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek.....	10
4.5. Nevelőtestület értekezletek .....	11
4.6. Kapcsolattartás szülőkkel, diákokkal .....	11
4.6.1. Szülői értekezletek .....	11
4.6.2. Fogadóórák.....	11
4.6.3. Nyílt napok .....	11
5. Érettségi- és szakmai vizsgák, felmérések 2018-2019-ben.....	11
5.1. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok .....	11
5.2. Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok.....	12
5.3. Szintvizsgák, országos mérések .....	12
5.4. Témahét.....	12
Ebben a tanévben a fenntarthatósági témahetet 2020. április 20-24. között tartjuk meg.....	12
6. A középfokú felvételi eljárás rendje.....	12
7. Tervezett versenyek.....	14
8. Gyermekvédelem .....	14
9. Belső ellenőrzés.....	15
9.1. Óralátogatások.....	15
9.2. Pedagógusok munkájának értékelése .....	15